

Zásady pro podporu činnosti spolků v oblasti sportu a tělovýchovy, kultury, volnočasových aktivit a zájmové činnosti na území obce Skorotice

Článek 1 Základní ustanovení

1. Podpora v oblasti sportu a tělovýchovy, kultury, volnočasových aktivit a zájmové činnosti ze strany obce Skorotice je v souladu s těmito zákony a dalšími předpisy:
 - zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění
 - zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění;
 - zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění
2. **Spolufinancování vybraných projektů je odvislé od výše schválených finančních prostředků pro tuto oblast v rámci rozpočtu obce Skorotice na příslušný kalendářní rok a dále dle vývoje rozpočtu v průběhu roku.**
3. V případě dotace jde o nenárokový příspěvek, a tudíž nelze žádat zdůvodnění rozhodnutí příslušných orgánů obce o přidělení či nepřidělení dotace, případně její výše, proti němuž není přípustný opravný prostředek.

Článek 2 Cíle dotačního programu

1. Podpora činnosti subjektů v oblasti sportu a tělovýchovy, kultury, volnočasových aktivit a zájmové činnosti na území obce Skorotice a zkvalitňování nabídky těchto aktivit obecně.

Článek 3 Příjemci dotace

1. Právnícké osoby (spolky) mající své sídlo na území obce Skorotice, jejichž hlavní náplní činnosti jsou činnosti v oblasti sportu a tělovýchovy, kultury, volnočasových aktivit a zájmové činnosti na území obce Skorotice.

Článek 4 Předmět dotace

1. Cílem programu je podpořit pořádání pravidelných i nepravidelných akcí v oblasti sportu a tělovýchovy, kultury, volnočasových aktivit a zájmové činnosti.

Článek 5 Výše uvolněných finančních prostředků

1. Dotace může být poskytnuta pouze jako neinvestiční.
2. Maximální výše dotace je **50%** nákladů na „AKCI“.

Článek 6

Časový harmonogram realizace projektu

1. Projekt musí být realizován vždy v kalendářním roce, ve kterém byla podána žádost o podporu.

Článek 7

Platební podmínky

1. Na základě podané kompletní žádosti Zastupitelstvu obce v termínu stanoveném „VÝZVOU“, bude žádost zastupitelstvem projednána a bude žadateli sděleno rozhodnutí zastupitelstva o výši přiznaného příspěvku.
2. Dotace bude příjemci poskytnuta **po uspořádání „AKCE“** a podání závěrečné zprávy, vč. vyúčtování, a to nejpozději **do 14-ti dnů** ode dne kontroly závěrečné zprávy starostou a místostarostou obce, bezhotovostním převodem na účet příjemce jednorázovou splátkou. Dotaci lze poskytnout i v hotovosti proti podpisu příjemce.

Článek 8

Neuznatelné náklady „AKCE“

1. Podpora je poskytována na uznatelné náklady „AKCE“ a nelze ji použít na následující náklady zahrnuté v rozpočtu „AKCE“:
 - úhradu mezd, ostatních osobních nákladů a odvodů na sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců příjemce
 - úhradu peněžních a věcných darů, s výjimkou věcných cen ve sportovních soutěžích a kulturních akcích,
 - úhradu výdajů na pohoštění, s výjimkou občerstvení pro účinkující sportovních a kulturních akcí
 - odpisy dlouhodobého majetku
2. Pokud příjemce podpory:
 - je plátcem DPH a má v konkrétním případě nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, uvede všechny uznatelné výdaje bez daně z přidané hodnoty (DPH není pro příjemce uznatelným výdajem)
 - je plátcem DPH a nemůže uplatnit v konkrétním případě nárok na odpočet DPH na vstupu, může dotaci využít i na finanční pokrytí DPH (DPH je pro příjemce uznatelným výdajem),
 - není plátcem DPH, může rovněž dotaci využít i na finanční pokrytí DPH vztahující se ke konkrétním uznatelným výdajům hrazeným z dotace (DPH je pro příjemce uznatelným výdajem).

Článek 9

Předkládání žádostí:

1. Dotační program bude vyhlášen „VÝZVOU“.
2. „VÝZVA“ bude zveřejněna na úřední desce obce, dále na stránkách obce www.obceskorotice.eud.cz, v sekci Úřední deska a dále dle běžných zvyklostí.
3. Žádosti se podávají pouze písemně na předepsaných formulářích v termínu předepsaném „VÝZVOU“, a to k rukám starosty obce nebo poštou na adresu Obec Skorotice, 592 62 Chlébské 27. Ke splnění lhůty pro podání žádosti postačuje předat žádost adresovanou na obce Skorotice k poštovní přepravě v poslední den lhůty.

4. Hodnoceny budou pouze **úplné** žádosti **podané ve lhůtě** pro podávání žádostí.

Článek 10

Přílohy dotačního programu:

1. Formulář Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu obce.
2. Formulář Závěrečná zpráva o „AKCI“.

Článek 11

Posuzování a hodnocení žádostí o poskytnutí dotace

1. Žádosti posuzuje Zastupitelstvo obce.
2. O výsledcích dotačního řízení budou žadatelé vyrozuměni do 30 dnů od rozhodnutí Zastupitelstva obce.
3. Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na www.obceskorotice.eud.cz.

Článek 12

Závěrečná ustanovení

1. Tyto Zásady nabývají účinnosti 1.1.2012.
2. **Obec Skorotice předpokládá od podporovaných spolků bezúplatnou spolupráci na údržbě a péči o obecní majetek.**

Schváleno Zastupitelstvem obce Skorotice dne 21.12.2011.

.....
místostarostka obce

.....
starosta obce